

INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2359-2024.
FECHA: 23/12/ 2024

CONTRATISTA: YASMINE GAVIRIA GOMEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2359-2024

Cuota: TRES

1). Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé Apoyo a la jornada recreativa en el marco del evento festival comuna verde, que se llevó a cabo en la comuna 1, en el cual se realizaron actividades lúdicas con población de primera infancia e infancia.

2). Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

- Realicé registro fotográfico, elaboración de base de datos correspondientes a las jornadas y eventos programados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, con la población de primera infancia e infancia.

3). Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé en la mesa de trabajo programada en la oficina de radio, en la cual recibí capacitación para la elaboración de formatos de calidad.

4). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Apoyé las jornadas asistenciales programadas por la Secretaría del Deporte y La Recreación conforme a los lineamientos y directrices planteados desde el objeto contractual. Encuentra tu aro.

5). Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión deseguridad y salud en el trabajo.

- participé en el diligenciamiento de formatos de gestión de calidad.

6. Brindar apoyo en el cumplimiento de las jornadas deportivas de preparación o competencia según lo requiera la subsecretaría de fomento

- Apoyé jornadas deportivas en toma recreativa Centro cultural brisas de mayo

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1N0aWgb5UQHdkkZYMWSatj5ipFUjlxQTq>


Yasmine Gaviria Gómez
Cedula No. 31.323.900